LA DIRECTORA (E) DEL MUSEO NACIONAL DE COLOMBIA

HACE CONSTAR QUE

Gina Eugenia Moreno Bravo, identificada con cédula de ciudadanía No. **67024110**, viene cumpliendo a satisfacción con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios CMC No. 085 - 2026 cuyo objeto es "prestar sus servicios por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar la gestión territorial, relacionamiento, participación y comunicación del Proyecto Museo Afro de Colombia en su fase de Diseño e Implementación, de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional, en la ciudad de Cali y municipios del Valle del Cauca y Cauca**.**" suscrito con la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE – CORPOELITE**, (Con cargo a los recursos del convenio 937-2026) en la forma y oportunidad pactada.

Por lo anterior, se genera registro de revaluación al proveedor donde autoriza cancelar la suma de **SEIS MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE pesos m/cte. ($6.834.000.oo M/CTE.)**, correspondiente al **cuarto pago.** Tras previa verificación del cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de seguridad social integral (salud y pensión), parafiscales y demás normatividad aplicable vigente

Se expide en Bogotá, D.C. a los 30 días del mes de junio de 2026.

Atentamente,

Katia Cecilia González Martínez
Directora (e)
Museo Nacional de Colombia

Vanessa Vivero Martínez
Líder Planeación y Gestión
Proyecto Museo Afro de Colombia

CUENTA DE COBRO N° 004-2026

CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE-CORPOELITE

NIT 900.347.030-6

DEBE A:

GINA EUGENIA MORENO BRAVO

CEDULA N° 67024110 Expedida en Cali

La suma de **SEIS MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL PESOS MCTE ($6.834.000.oo),** incluidos todos los impuestos a que haya lugar.

Por concepto de: cuarto pago del contrato **C937 No 085- 2026,** cuyo objeto es "prestar sus servicios por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar la gestión territorial, relacionamiento, participación y comunicación del Proyecto Museo Afro de Colombia en su fase de Diseño e Implementación, de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional, en la ciudad de Cali y municipios del Valle del Cauca y Cauca."

Entidad Bancaria: BANCO DAVIVIENDA
Cuenta Ahorros No. 0550488408849799

Bogotá, 30 de junio de 2026

GINA EUGENIA MORENO BRAVO
CC 67024110
Celular 3017355513

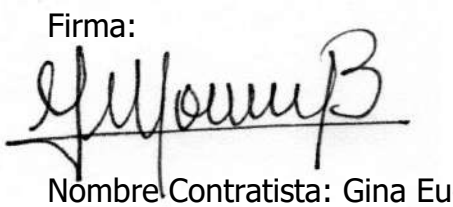
ANEXO INFORMATIVO SGSS

Yo **Gina Eugenia Moreno Bravo** identificada con Cédula de Ciudadanía **N° 67024110** actuando en mi calidad de Contratista según minuta **C937 N° 085-2026**, firmada entre las partes, certifico que la planilla de aportes N° **1081903643** de seguridad social del mes de **junio** dentro de su ingreso base de cotización (I**BC $2.733.600**) incluye los importes recibidos dentro del Contrato de Prestación de Servicios (**C937 N° 085-2026**).

Por lo anterior y bajo mi absoluta responsabilidad, sin perjuicio de los inconvenientes legales que ello pudiese causar, certifico que la planilla de seguridad social anteriormente mencionada, es legítima, no contiene ninguna alteración y respalda el ingreso base de cotización (**IBC $2.733.600**) correspondiente al Contrato de prestación de servicios (**C937 N° 085-2026**) mencionada; y que, en caso de tener otros ingresos, he realizado los aportes al sistema general de seguridad social adicionales, bajo el tipo de planilla determinado según las directrices normativas al respecto.

Este documento es parte íntegra del soporte de planilla de seguridad social entregado según el periodo correspondiente.

Firma:



Nombre Contratista: Gina Eugenia Moreno Bravo
Número de teléfono: 3017355513
Email: ginamorenocomunicaciones@gmail.com
Fecha: 30 de junio de 2026

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-06-16, 09:52:37 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1081903643

Periodo Cotización: junio de 2026 **Periodo Servicio:** junio de 2026 **Referencia pago (PIN):** 8824016349

PAGADO 16/06/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	GINA EUGENIA MORENO BRAVO		
Documento	CC67024110	**Dirección**	KM 21 #0 - 0 CONJ PRADERA 4 - CASA 16
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	2881701
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	JAMUNDI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 67024110	GINA EUGENIA MORENO BRAVO	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 2.733.600	$ 437.400	(EPS010) EPS SURA	$ 2.733.600	$ 341.700	0,522	$ 2.733.600	$ 14.300	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 793.400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.733.600	$ 2.733.600	$ 2.733.600	$ 0	$ 437.400	$ 341.700	$ 14.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 793.400	$ 0	$ 793.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO DE SERVICIOS No 085 de 2026

CONTRATISTA:	**GINA EUGENIA MORENO BRAVO**
CONTRATO DE SERVICIOS:	Contrato de Servicios MCN No. **085 de 2026** suscrito entre la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE – CORPOELITE NIT 900.347.030 – 6 y GINA EUGENIA MORENO BRAVO CC 67024110**
OBJETO:	Prestar sus servicios por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar la gestión territorial, relacionamiento, participación y comunicación del Proyecto Museo Afro de Colombia en su fase de Diseño e Implementación, de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional, en la ciudad de Cali y municipios del Valle del Cauca y Cauca.
DURACIÓN TOTAL:	Del 28 marzo al 31 de diciembre de 2026
PERIODO DEL INFORME:	Del 1 al 30 de junio de 2026

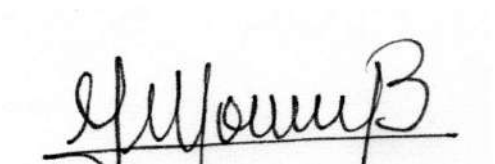
TÉRMINOS DE REFERENCIA	
OBLIGACIONES DEL CONTRATO DE SERVICIOS	**AVANCES**
1. Elaborar un plan de acción, acordado con el equipo del Museo Afro de Colombia de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional de Colombia, que relacione las acciones a desarrollar en el proyecto Museo Afro de Colombia.	En el marco del cumplimiento del plan de acción y la estrategia de gestión territorial, se avanzó en la conceptualización y estructuración técnica de la propuesta **"Mediación Cultural: Activaciones Territoriales del Museo Afro de Colombia"** para la ciudad de Cali y municipios priorizados del Valle del Cauca y Cauca. Esta iniciativa redefine la práctica de la mediación cultural y la guianza tradicional, transformándolas que operan bajo un enfoque de "museo sin paredes". los requerimientos logísticos y la proyección presupuestal del componente, se proyectará, con el coordinador general del museo, sentando las bases operativas para la articulación interinstitucional y el despliegue en territorio programado para el próximo ciclo. Propuesta: Plan de acción Comunicaciones Museo Afro 2026.xlsx
2. Elaborar e implementar la estrategia de gestión territorial del Proyecto Museo Afro de Colombia con comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras, promoviendo relaciones interinstitucionales con entidades públicas y privadas	• **Para este mes se participó en la socialización del Museo en el consejo de Media Ar**t sector academia sobre el Museo Afro de Colombia con el objetivo de socializar y dar a conocer el Proyecto Museo Afro, además como asistente al comité, como representante de este proyecto, las conclusiones de

de la ciudad de Cali, el Valle del Cauca, municipios y departamentos estratégicos para el proyecto.	la reunión abordaron la consolidación de una agenda programática desde lo educativo para el sector MA en la ciudad Cali, dada la declaratoria de la ciudad. Enlace Evidencias Listado y fotografías reunión socialización Consejo Media Art Cali • **Participación en el Comité Primario de la Gestión del Despacho del Museo Nacional:** En cumplimiento de las acciones de articulación institucional indispensables para la estrategia territorial, se participó activamente en el Comité Primario organizado por la Gestión del Despacho del Museo Nacional de Colombia. En este espacio técnico, se coordinaron las líneas de acción del Proyecto Museo Afro de Colombia y se garantizó la alineación con la dirección general, un paso fundamental para asegurar el respaldo institucional en el despliegue de las alianzas públicas y privadas previstas para la ciudad de Cali, el Valle del Cauca y los territorios estratégicos de la región Además de conocer los museos descentralizados que hacen parte de la Unidad Administrativa descentralizada. • **Aporte en la construcción del Plan Museológico del Museo Nacional de Colombia 2026 – 2038:** Con el objetivo de proyectar y consolidar la presencia del Museo Afro en los territorios, se participó de manera integral en la construcción del **Plan Museológico del Museo Nacional de Colombia 2026 – 2038**. A través del documento en línea, se incidió para que la visión técnico-política, el enfoque étnico y las particularidades de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras quedaran incorporadas estructuralmente en la hoja de ruta de la entidad a largo plazo. Esto sienta las bases normativas e institucionales necesarias para el desarrollo sostenible de la estrategia territorial y sus futuras relaciones interinstitucionales en las regiones priorizadas. Y el tema de mediación cultural tan importante como eje transversal al ejercicio misional dentro del museo. Evidencia: Tablero Plan Museologico Museo Nacional, nota verde Gina Moreno.png
3. Establecer y hacer seguimiento a las alianzas con organizaciones y procesos comunitarios (poblaciones	**Actividades ejecutadas en el periodo:**

afrodescendientes, juntas de acción comunal y barriales, consejos comunitarios, colectivos culturales, asociaciones, fundaciones, líderes, lideresas y otras formas organizativas) en la ciudad de Cali, el Valle del Cauca, Cauca y otros territorios estratégicos para el proyecto.	• **Consolidación del registro de trabajadores locales de la obra (Reconocimiento Comunitario):** Con el propósito de fortalecer el vínculo con los saberes y la mano de obra del territorio, se elaboró el listado sistematizado del personal y líderes comunitarios que han trabajado en la obra del Museo Afro de Colombia a corte de junio de 2026. Esta acción tiene como objetivo técnico y social proyectar un reconocimiento público y permanente dentro de la infraestructura física del museo (muro de honor), visibilizando la dedicación y participación de los portadores de la comunidad en el proceso de construcción de este espacio de memoria colectiva. Evidencia: LISTADO PERSONAL DE OBRA 2026..xlsx • **Gestión de alianzas para el evento de inauguración institucional:** En el marco de la estrategia de articulación del proyecto, se redactó y gestionó la comunicación formal dirigida al sector privado y empresarial con el fin de solicitar apoyos específicos para el servicio de catering del evento inaugural del museo. Esta gestión busca involucrar a los aliados comerciales en el respaldo logístico del hito de apertura, promoviendo la corresponsabilidad y la vinculación de organizaciones en los departamentos y municipios estratégicos para la sostenibilidad del proyecto. Evidencia: Carta Solicitud de Patrocinio MAC.docx • **En el marco de la estrategia de internacionalización y articulación del Proyecto Museo Afro de Colombia,** se sostuvo un encuentro técnico de manera virtual con la dirección general y la dirección de mediación del **Parque de la Libertad (*Freedom Park*),** en Pretoria, Sudáfrica. El propósito central de esta sesión de trabajo fue explorar y estructurar una agenda de acciones conjuntas orientada al intercambio de experiencias, metodologías de mediación comunitaria y procesos de memoria colectiva entre ambos museos africano y afrocolombiano. Este acercamiento estratégico sienta las bases para futuras alianzas de cooperación internacional en el ámbito de la afromuseología y el fortalecimiento de relatos diaspóricos compartidos. Evidencia: Reunión Alianza internacional Parque de la Libertad (Freedom Park) Sudáfrica

	• **Seguimiento estratégico y articulación interna:** Se participó de manera continua en reuniones del equipo general del Museo Nacional de Colombia, orientadas al seguimiento técnico de la estrategia general del proyecto. Este ejercicio de monitoreo interno asegura que las acciones de relacionamiento con las juntas de acción comunal, consejos comunitarios, colectivos culturales y lideresas del Valle del Cauca y el Cauca se mantengan alineadas de manera coherente con los cronogramas institucionales globales. Evidencia: Reuniones de equipo Museo Afro Junio
4. Apoyar la comunicación territorial, reuniones de participación y la logística de eventos o actividades requeridas por el Proyecto Museo Afro de Colombia contribuyendo con la consecución de apoyos técnicos, logísticos y financieros.	**Actividades ejecutadas en el periodo:** • **Acompañamiento a medios internacionales y articulación turística:** Se brindó apoyo logístico y de representación institucional durante la visita técnica del periodista de *National Geographic* a las instalaciones del museo (antigua Licorera del Valle), gestionada en articulación con la Secretaría de Turismo de Cali. Esta acción estratégica de comunicación territorial busca posicionar a la ciudad como un destino cultural clave y promover la visibilidad internacional del Museo Afro de Colombia mediante un reportaje especial en este prestigioso medio de comunicación. Evidencia:Visita Infraestructura Museo Afro Periodista Nat Geo • **Participación y diseño de propuesta para la Bienal Afrodiaspórica:** En el marco de los espacios de participación y co-creación territorial, se asistió a la mesa de trabajo virtual con el comité organizador de la Bienal Afrodiaspórica programada para el próximo mes de noviembre en Cali. En dicha reunión, se presentó una propuesta técnica y una apuesta performática diseñada específicamente para narrar el museo y sus contenidos desde las artes vivas, asegurando un espacio de circulación e incidencia para el proyecto en este relevante encuentro internacional. Evidencias: Propuesta artistica de cierre Bienal Afrodispórica Museo Afro de Colombia.docx • **Planificación logística y presupuestal para el acto de inauguración:** Se elaboró el documento de descripción detallada de necesidades logísticas y operativas requeridas para la ejecución del evento o acto inaugural del museo. Asimismo, se adelantó la gestión y análisis de cotizaciones comerciales de proveedores, insumo técnico indispensable para garantizar la viabilidad financiera, el control de costos y la consecución de los apoyos técnicos necesarios para el desarrollo exitoso del hito de apertura del museo en la región.

	Evidencias: Solicitud técnica evento Inagural Museo Afro.xlsx con presupuesto incluido Cotizaciones: Propuestas catering Propuestas musicales Propuestas técnica - sonido - tarima - pantalla - rider
5. Apoyar al Área de Comunicaciones en la creación, producción o validación de contenidos de la estrategia de comunicación del Proyecto Museo Afro de Colombia.	**Actividades desarrolladas para este periodo:** **Estructuración de contenidos y guion técnico para el hito de apertura:** Se lideró y consolidó el documento técnico de "minuto a minuto" y el guion argumental para el desarrollo del acto inaugural del museo. Este insumo sirve como base fundamental para la producción y validación de los contenidos que manejará el Área de Comunicaciones durante el evento de apertura, asegurando que el relato institucional mantenga un flujo narrativo coherente, asertivo y alineado con los protocolos del proyecto. Evidencias: Minuto a minuto 21 de julio 2026.xlsx Reunión Minuto a Minuto Acto Inaugural con despacho Museo Nacional.png **Articulación estratégica de narrativas con el Despacho de la ministra:** Se participó de manera activa en la jornada de alineación a través de una reunión virtual con Juan David Amaya, comunicador general del despacho de la ministra de las Culturas, las Artes y los Saberes. En este espacio, se revisó, analizó y validó el *brief* estratégico enfocado en posicionar los cuatro grandes hitos del Museo Afro de Colombia: I. El avance y desarrollo de la **infraestructura y edificación física** en construcción. II. El proceso de **adquisición y compra de obras a 25 artistas** afrocolombianos, negros, raizales y palenqueros que conformarán la colección permanente. III. El avance en la conceptualización del **guion curatorial**. IV. El impacto social derivado del **trabajo conjunto con comunidades negras a nivel nacional e iniciativas afromuseológicas**. Esta validación garantiza la unificación de los mensajes clave en las estrategias locales, regionales y nacionales del proyecto. Evidencia: Correo Juan David Amaya Comunicaciones despacho Minculturas Gina Eugenia Moreno Bravo - Outlook.pdf





GINA EUGENIA MORENO BRAVO
Gestora Territorial
Proyecto Museo Afro

Vanessa Vivero Martínez
Líder Planeación y Gestión
Proyecto Museo Afro de Colombia